ACTA No. 08			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acompañamiento y asesoría al proyecto fondo emprender Daos Comunicaciones			
CIUDAD Y FECHA:	Ibagué, 7 de octubre de 2024	**HORA INICIO:** 2:00 pm	**HORA FIN:** 6:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE:	SBDC	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** REGIONAL TOLIMA CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Seguimiento al plan operativo			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN 1. Brindar asesoría y acompañamiento al emprendedor del Proyecto Daos Comunicaciones con el fin de hacer seguimiento al plan operativo			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			

a. **Seguimiento al plan operativo**

ACTIVIDAD 1 LUGAR DE OPERACIONES

En el mes de agosto el emprendedor cargo a la plataforma los documentos iniciales del inmueble de acuerdo al instructivo de pagos, los cuales fueron aprobados por la interventoría. Para esta actividad se tiene un presupuesto de $10.400.000 para 9 meses de arriendo por valor de $1.100.000 y $ 500.000 adicionales.

A la fecha se ha ejecutado:
Mes 2: arriendo del mes de agosto
Mes 3: arriendo del mes de septiembre
Mes 4: arriendo del mes de octubre (se encuentra en pago en estado de coordinación)

ACTIVIDAD 2 ADECUACIONES LOCATIVAS

Durante el mes de agosto se gestionó el 100% de esta actividad.

Se identifica la instalación de drywall y están pendientes las toma corriente que se instalan durante la presente semana



ACTIVIDAD 3 MAQUINARIA Y EQUIPO 1

Se cuenta con un presupuesto de $13.000.000 para la compra de un computador especializado. De acuerdo al plan operativo este rubro está para ejecución en el mes 3, el emprendedor debe gestionarlo en el presente mes, con la siguiente documentación en el avance:

1. Una cotización firmada del proveedor elegido, donde este:
    a. Ficha técnica de las maquinas
    b. Valor de las maquinas con impuestos
    c. Tiempo de entrega
    d. Forma de pago
    e. Plazo de entrega
2. RUT de proveedor
3. Cuenta bancaria del proveedor
4. Contrato por escrito
5. Garantía emitida por el fabricante o proveedor
6. Póliza de calidad y cumplimiento por mínimo el 20% y 4 meses más

ACTIVIDAD 4 MAQUINARIA Y EQUIPO 2

Se estableció un presupuesto de $26.000.000, donde en el mes de agosto se ejecuto el 70%, para la compra de equipo, el emprendedor manifiesta que está en la espera de la entrega por parte del proveedor para poder gestionar el 30% restante.

En la presente visita se observa de forma presencial en las instalaciones de la empresa la entrega de la maquinaria. Se aclara que la orientadora operativa no cuenta con las competencias para aprobación técnica de la maquinaria.

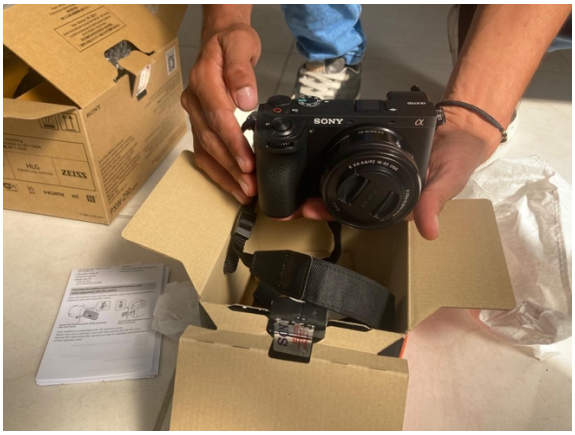
La maquinaria y equipo que se compró de acuerdo al contrato corresponde a:

- 1 cámara de video profesional (Sony PXW-Z90 / 4K HDR)





- 1 cámara de fotografía (Sony APS-C a6700)





- 1 trípode para cámara de video con cabeza fluida



- 1 estabilizador Zhiyun Crane 3S Gimbal para cámara DLSR



- 1 kit de luces para estudio fotográfico



- 3 tarjetas de memoria SD ($ 220.000 cada una)



- 1 batería NP – FV100 para videocámara Sony Z90
- 1 batería NP – FZ100 para cámara fotográfica



ACTIVIDAD 5 MAQUINARIA Y EQUIPO 3

Se cuenta con un presupuesto de $5.500.000 para la compra de maquinaria relacionada con sonido. De acuerdo al plan operativo este rubro está para ejecución en el mes 3, el emprendedor debe gestionarlo en el presente mes, con la siguiente documentación en el avance:

1. Una cotización firmada del proveedor elegido, donde este:
    a. Ficha técnica de las maquinas
    b. Valor de las maquinas con impuestos
    c. Tiempo de entrega
    d. Forma de pago
    e. Plazo de entrega
2. RUT de proveedor
3. Cuenta bancaria del proveedor
4. Garantía emitida por el fabricante o proveedor

ACTIVIDAD 6 MAQUINARIA Y EQUIPO 4

Se cuenta con un presupuesto de $1.000.000 para la compra de intercom. De acuerdo al plan operativo este rubro está para ejecución en el mes 3, el emprendedor debe gestionarlo en el presente mes, con la siguiente documentación en el avance:

1. Una cotización firmada del proveedor elegido, donde este:
    a. Ficha técnica de las maquinas
    b. Valor de las maquinas con impuestos
    c. Tiempo de entrega
    d. Forma de pago
    e. Plazo de entrega
2. RUT de proveedor
3. Cuenta bancaria del proveedor
4. Garantía emitida por el fabricante o proveedor

ACTIVIDAD 7 EQUIPOS DE OFICINA

Se cuenta con un presupuesto de $3.600.000 ($2.500.000 mes 3 y $ 1.100.000 mes 4) para la compra de muebles y un estabilizador respectivamente. De acuerdo al plan operativo este rubro está para ejecución en el mes 3, el emprendedor debe gestionarlo en el presente mes, con la siguiente documentación en el avance:

1. Una cotización firmada del proveedor elegido, donde este:
    a. Ficha técnica de las maquinas

b. Valor de las maquinas con impuestos
c. Tiempo de entrega
d. Forma de pago
e. Plazo de entrega

2. RUT de proveedor
3. Cuenta bancaria del proveedor
4. Garantía emitida por el fabricante o proveedor

El emprendedor manifiesta interés en realizar un pago por un almacén de cadena con pago anticipado.

ACTIVIDAD 8 SGSST - DOTACIONES - REGISTRO DE MARCA

Se estableció un presupuesto de:
Mes 3: $500.000 dotaciones, el emprendedor lo debe ejecutar en el mes de octubre.
Mes 4: $1.500.000 SG-SST
Mes 6: $ 800.000 póliza

ACTIVIDAD 9 PUBLICIDAD
Se cuenta con un presupuesto de $3.000.000 para elementos de publicidad, con compra en el mes 4 (octubre).

ACTIVIDAD 10 COMPONENTE DE INNOVACION Y AMBIENTAL
A la fecha la empresa se encuentra en etapa preoperativa, una vez inicie operaciones podrá desarrollar el componente de innovación y ambiental. De igual manera se subirán los respectivos informes con evidencias.

ACTIVIDAD 89 APORTE DEL EMPRENDENDEDOR
El emprendedor tiene un compromiso de $10.500.000 como aporte, de la siguiente manera:

CANT.	DESCRIPCIÓN	VALOR	MODALIDAD DEL APORTE (Especie / Dinero)
1	Computador	$4.000.000	Especie
1	Cámara de video profesional	$6.000.000	Especie
1	Gastos de inscripción en cámara de comercio	$500.000	Dinero

A la fecha no se ha formalizado el aporte.

ACTIVIDAD 90 ACTAS DE SEGUIMIENTO TECNICO OPERATIVO

Acta 5: 9 de julio de 2024

Acta 6: 7 de agosto de 2024

Acta 7: 6 de septiembre de 2024

Acta 8: 7 de octubre de 2024

Se enviaron las actas al emprendedor para ser cargadas a plataforma.

ACTIVIDAD 91 INFORMES PARA EL INTERVENTOR

Se explica al emprendedor como debe realizar el primer informe bimestral correspondiente al periodo entre la fecha de acta de inicio y 31 de agosto de 2024. Debe cargarlo en el mes 3. El próximo informe corresponde al periodo entre septiembre y octubre de 2024.

ACTIVIDAD 92 CONTRATOS DE PRENDA

Se encuentra cargado el contrato de garantía mobiliaria en el mes 1, firmado en la primera reunión de interventoría.

ACTIVIDAD 93 INFORMACIÓN TRIBUTARIA

Mes 1: certificado de la contadora de marzo, abril, mayo y junio

Mes 2: certificado de la contadora de julio de 2024

Se recuerda al emprendedor que debe cargar los respectivos documentos del mes de agosto y septiembre de 2024.

ACTIVIDAD 94 EVIDENCIAS DE COMERCIALIZACIÓN

No se tiene compromiso de indicadores en esta actividad

ACTIVIDAD 95 Y 96 PUBLICIDAD DE LOGOS / EVIDENCIAS DE COMERCIALIZACIÓN

Se tiene un compromiso de 7 eventos de mercadeo: aviso, book digital, página web, redes sociales, tarjetas de presentación, valla publicitarias y portacelulares. A la fecha no se han realizado actividades de publicidad, se tiene un presupuesto de $ 3.000.000.

ACTIVIDAD 97 CONTRAPARTIDAS

A la fecha el emprendedor ha realizado 3 charlas de contrapartidas, contando su experiencia con fondo emprender y el centro de desarrollo empresarial del SENA.

EVENTO	FECHA	LUGAR	ASISTENTES	NO. ASISTENTES

Charla de orientación	9 de agosto 2024	Biblioteca SENA	Emprendedores / campesinos	16
Charla de orientación	9 de agosto 2024	Biblioteca SENA	Emprendedores / campesinos	24
Charla de orientación	15 de agosto de 2024	Biblioteca SENA	Emprendedores / campesinos	28

En el mes 3 está cargado el aval con sus respectivos soportes.

ACTIVIDAD 98 CONTABILIDAD

La contabilidad se encuentra en plataforma hasta el mes de julio de 2024, se recuerda al emprendedor que en los primeros días de septiembre debe cargar la contabilidad de agosto de 2024.

Está pendiente la contabilidad de agosto y septiembre de 2024.

ACTIVIDAD 99 DOCUMENTOS LEGALES

A la fecha se han cargado los siguientes documentos:

MES	DOCUMENTOS
Mes 1	Contrato y anexos Certificado bancario de la empresa Cámara de comercio RUT Emprendedor RUT Empresa Cedula emprendedor Guía de envió Libro de actas Libro de accionistas
MES 2	Libro de actas diligenciado Libro de accionistas diligenciado

ACTIVIDAD NOMINA

Se tiene un compromiso de 3 empleos correspondientes a gerente, contador y productor multimedia. A la fecha la empresa ha contratado la contadora. El emprendedor manifiesta que el próximo mes realizara su contrato.

CARGO Y NOMBRE	TIPO DE CONTRATO	FECHAS	SEGURIDAD SOCIAL
CONTADOR Jeimmy Alexandra Suarez Barragán	Prestación de servicios Valor: $550.000	Inicio: 1 de agosto de 2024 Duración: 12 meses	Pension: porvenir ARL: Positiva EPS: Salud Total

El emprendedor debe hacer efectivo el pago de honorarios del contador, razón por la cual debe hacer los avances del mes 2 y mes 3, con la documentación de acuerdo al instructivo de pagos: informe firmado del contador y el representante legal, pago de seguridad social del mes a cobrar, declaración juramentada, RUT, Contrato, factura o documento soporte.

ACTIVIDAD PRODUCCIÓN Y VENTAS

Se recuerda al emprendedor que de forma mensual debe subir los informes de contabilidad y ventas. Teniendo en cuenta que la empresa está en fase preoperativa estos deben subirlos en cero con la debida justificación

Se recuerda al emprendedor que la fecha de corte de avances para este mes es el día 15 de octubre y se tiene programada visita de interventoría para el día 28 de octubre de 2024.

No habiendo otros temas por tratar se da por terminada la reunión sobre las 6:00 pm

CONCLUSIONES

Se realizó la asesoría y acompañamiento al emprendedor del Proyecto Daos Comunicaciones correspondiente al seguimiento del plan operativo.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Cargar los documentos a la plataforma de fondo emprender	15 de octubre de 2024	Emprendedor Danilo Sanchez	
Cargar los documentos a los compromisos de la presente acta	15 de octubre de 2024	Emprendedor Danilo Sanchez	

Cargar las actas técnico operativas a plataforma	15 de octubre de 2024	Emprendedor Danilo Sanchez	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 7 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)	**Brindar asesoría y acompañamiento al emprendedor del Proyecto Daos comunicaciones**

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	JAIRO DANILO SANCHEZ ORTEGA	1.234.638.488			X	Daos comunicaciones	danilosanchez2424@gmail.com	317 6932329	na	
2	GLORIA JOHANNA MARROQUIN RODRÍGUEZ	38210636		X		SEBD SENA	gjmarroquinr@sena.edu.co	3103196910	na	Johanna Marroquin R.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.